



Tomagrade

מערכת לבדיקת בחינות סרוקות

צוות תמיכה והדרכות SAP : 2609 , שלוחה 2 (חיצוני: 04-8240609).

[לוח הדרכות- אגף מחשוב ומערכות מידע](#) | [טופס פתיחת קריאת שירות](#)



מפת ההדרכה

1. מערכת TomaGrade - התהליך בקצרה
2. גישה והזדהות למערכת
3. הצגת המערכת- שלבי העבודה, תכונות ואפשרויות
 - מסך הבית
 - שיתוף עוזרי הוראה / מתרגלים
4. התחלת בדיקת הבחינות
 - הגדרת מערך ציונים – דרך הבדיקה המומלצת
5. אפשרויות הזנת ציונים עם מערך ציונים
 - הזנת ציון עם לחצן G
 - הזנת ציוני ביניים
 - הזנת ציונים לבחינות אמריקאיות
6. הזנת ציונים ללא מערך
7. אנוטציות ובנק הערות במסך בדיקת בחינה
 - שימוש בכלי ניווט, תצוגה וסימון
 - שימוש בבנק הערות
8. סיום בדיקת בחינה וממשק הציונים למערכת מינה
9. פעולות נוספות
10. פרסום לסטודנטים וערעורים
11. תמיכה וסיוע
12. דגשים חשובים

מערכת TomaGrade



TomaGrade הינה מערכת אינטרנטית לניהול וביצוע בדיקת מבחנים סרוקים.
המערכת מאפשרת לבדוק בחינות סרוקות במחשב מכל מקום.
המשתמש יכול לרשום הערות, לתת ציונים ולהעביר בחינות לטיפול לעוזרי
ההוראה באופן אינטואיטיבי.

התהליך בקצרה

הפקדת שאלון הבחינה ודף ההנחיות כולל בקשה
לוסריקת מחברות הבחינה ל-TomaGrade

TOMASAFE

הסטודנטים סיימו לכתוב את הבחינה

העברת המחברות למדור בחינות

סריקת המחברות בחדר הסריקה Tomax
מיד בסיום נשלחת הודעה לדוא"ל האלקטרוני של המרצה

בדיקת מחברות הבחינה ב-Tomagrade
בסיום הבדיקה יש ללחוץ על **סיים בדיקה**

מעבר הציונים באופן אוטומטי למערכת מינה
(במצב שמירה)



פרסום המחברות הבדוקות
בתיאום עם מזכירות החוג

מענה על ערעורים

הערה חשובה: במידה וישנם
פחות מ-25 סטודנטים
רשומים לקורס, על המרצה
לקחת את הבחינות למדור
בחינות לאחר סיום הבחינה.


גישה והזדהות למערכת

אפשרויות הגישה למערכת:

1. אתר אוניברסיטת חיפה ← **סגל ומינהל** ← מערכות בשירות מחקר והוראה ← TomaGrade - מערכת לבדיקת מבחנים סרוקים
2. אתר המערכת <http://tomagrade.haifa.ac.il>
3. עם סיום סריקת הבחינות והעלאתן למערכת תקבלו הודעת דוא"ל מ – tomagrade@staff.haifa.ac.il ובו קישור כניסה למערכת.

ההזדהות למערכת:

ההזדהות במערכת תתבצע באמצעות סיסמת SSO (כמו כניסה ל- Moodle , פורטל יישומי סגל, והספרייה).
אין צורך בהתחברות מרחוק למשאבי האוניברסיטה.

אוניברסיטת חיפה


ID Number | מספר ת.ז.

Digits 9 | ספרות 9

Password | סימא

[איפוס סימא | Reset Password](#)

שלבי העבודה במערכת, תכונות ואפשרויות

לאחר הכניסה למערכת ובחירת הבחינה הרצויה נתחיל בתהליך הבדיקה :

שלב 1 - הגדרות ראשוניות

הגדרות ראשוניות לייעול הבדיקה

- בניית מערך ציונים **הגדר מערך**
- **מומלץ!!!**
אפשרות להגדרת תתי סעיפים, שאלות בחירה ועוד.
- אפשרות שיתוף עם בודקים אחרים באופן מלא או חלקי של מחברות/שאלות, ברמות הרשאה שונות (עריכה/צפייה).

בדיקת הבחינות: התחל בדיקה

- אנוטציות למתן ציון לשאלה
- אנוטציות למתן ציוני ביינים
- אנוטציות לסימון והדגשה
- כתיבת/הקלטת הערות (נשמרות בבנק הערות)
- אפשרות שימוש חוזר בהערות
- אפשרות לבדיקה רוחבית
- אפשרות "סימון" מיקום השאלות לניווט מהיר
- חישוב **אוטומטי** של ציון הבחינה
- **התראות** על מתן ציון עודף
- שמירה אוטומטית של כל הפעולות
- אפשרות אישור ציון לסיים בדיקת מחברת בחינה ("נעילת" המחברת לעריכה)
- אפשרות לעריכה מחדש של מחברת "נעולה"

שלב 3 - סיום בדיקה

סיום בדיקה:

- אפשרות אישור הציון לכל מחברות הבחינה
- אפשרות מתן פקטור
- כפתור **סיים בדיקה** להפעלת ממשק העברת הציונים למערכת **מינה** (במצב שמירה)

סקירה כללית של מסך הבית

מרכז מידע לסיוע

לשוניות ניווט בין מסכי הפעולה

פעולות נוספות

ש.לום, רינת (מרצה) גלעד

ver4.6.20

מבחנים לבדיקה (2)

חיפוש חופשי | מוס עם התפרים

קורס דוגמא לתרגול והדרכה
מס' קורס 01א203.9161
| סמסטר א | מועד א | תאריך 26/01/2017

5 מבחנים טנאר לבדיקה מתוך 6 (17%)

קורס לתרגול תשע"ד סמסטר א
מס' קורס 01א106.1111
| סמסטר א | מועד א | תאריך 01/01/2017

5 מבחנים טנאר לבדיקה מתוך 6 (17%)

כל הקורסים שלי

חיפוש חופשי | מוס עם התפרים

קורס דוגמא לתרגול והדרכה
מס' קורס 01א999.9161
| סמסטר א | מועד ב | תאריך

0 מבחנים טנאר לבדיקה מתוך 4

פרטי הבחינה

מערך ציונים | נספחים | הערות סגל | בנק הערות

התחל בדיקה

שלב 1 - הגדרות ראשוניות | שלב 2 - בדיקה | שלב 3 - סיום בדיקה

כל המחברות

חיפוש חופשי | מוס עם התפרים

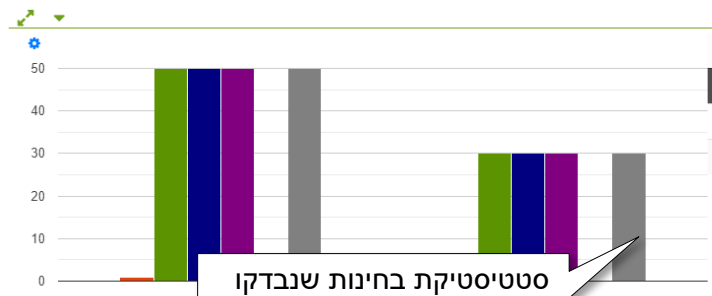
שאלה 1 - 50	שאלה 2 - 50	נקודות	שם המרצה	ציון	סטטוס בחינה	מס זיהוי	#
50	30	50	מרצה: רינת (מרצה) גלעד נועה פלד וייצמן, דפי קרייזל בבדיקה ע"י: רינת (מרצה) גלעד	80	נבדק	50000000	1
0	0	0	מרצה: רינת (מרצה) גלעד נועה פלד וייצמן, איריס טנהאוזר,	0	טרם נבדק	50000001	2
0	0	0	גלעד נועה פלד וייצמן, איריס טנהאוזר, דפי קרייזל	0	טרם נבדק	50000002	3
0	0	0	מרצה: רינת (מרצה) גלעד נועה פלד וייצמן, איריס טנהאוזר	0	טרם נבדק	50000003	4

טבלת המבחנים למועד בחינה

סטטוס פעולות נוספות

- שינוף
- יצא לאקסל
- ייצא סטטיסטיקת הערות
- אפס קורס
- אפס בחינה
- אפס סימניה
- הפוך עריכה לזמינה
- אשר סיום בדיקה
- שמו חיפוש
- צור מנה
- צור עותק לבדיקה נוספת
- בחר כגרסה לפרסום

פאנל ימני: רשימת בחינות



סטטיסטיקת בחינות שנבדקו לפי בחינה ולפי שאלה

שיתוף בודקים נוספים בבדיקת הבחינות

ניתן לשתף בודקים נוספים בבדיקת המחברות בקורס באופן מלא או חלקי:

- שיתוף כל המחברות או שיתוף של מחברות נבחרות.
- מתן הרשאה לכל/חלק מהשאלות.
- מתן רמת הרשאה לכל שאלה – עריכה או צפייה בלבד.
- הוספת הערה לבודק/ים.
- אפשרות להסרת הרשאה.
- אפשרות לתת לבודק הנוסף הרשאה לשתף עוד בודקים


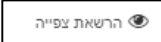
לא מצאתם את שם הבודק?
היעזרו ב-
[טופס פתיחת קריאת](#)
[שירות/הוספת מתרגל/ת שבאתר](#)

איך משתפים?

- במסך הבית יש לסמן את הבחינות שנרצה לשתף
- יש לגשת לתפריט **פעולות נוספות** ← **שיתוף**
- ייפתח מסך **שיתוף** בו יש להקליד את שמו של הבודק הנוסף ולבחור אותו
- ניתן לחזור על הפעולה עם עוזר/י הוראה נוספ/ים שברצוננו לשתף

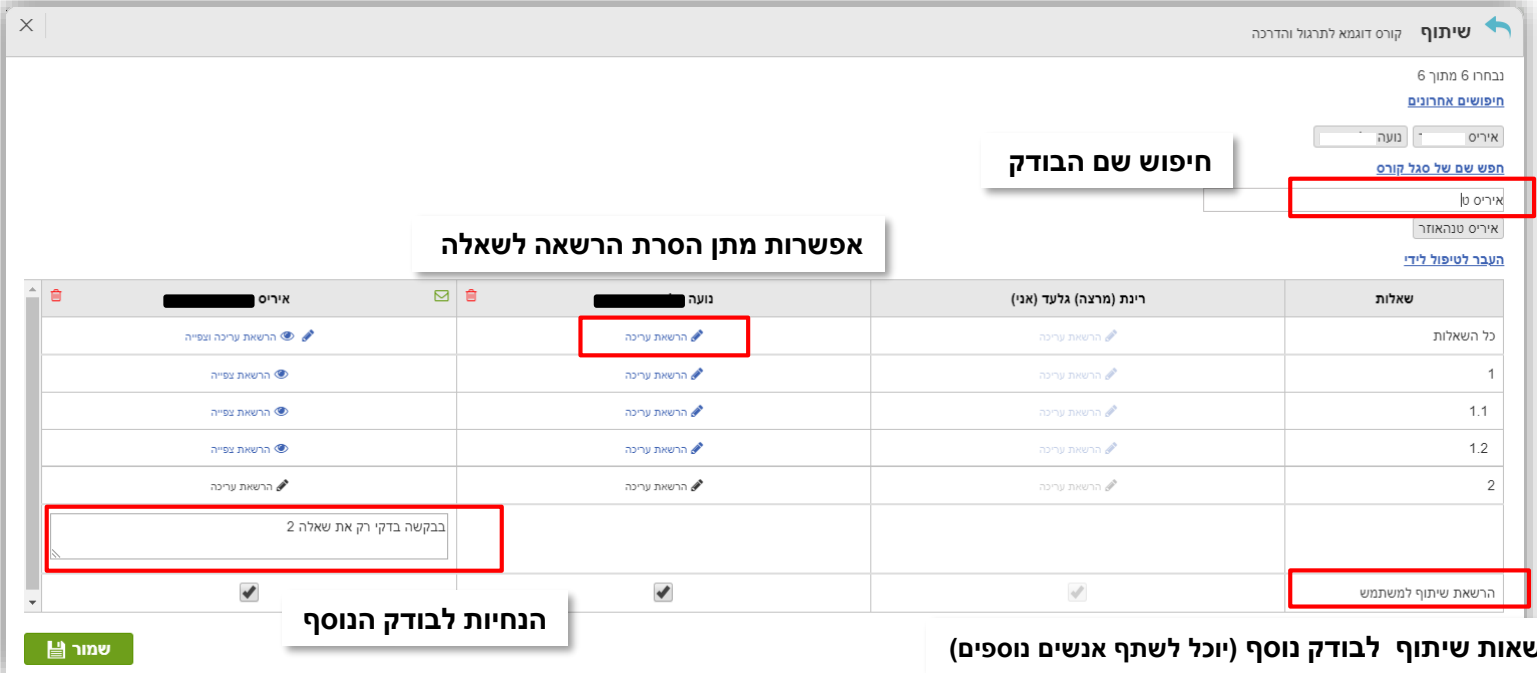
לאחר הבחירה, הבודק הנוסף יי **שמור** מסך התחתון עם הרשאת עריכה **לכל** השאלות בבחינה, למתן הרשאה מלאה יש ללחוץ

מתן הרשאות חלקיות

- במסך השיתוף יש לגשת לעמודה של הבודק הרצוי ולבחור עבור כל שאלה את ההרשאה הרצויה  או 

הסרת הרשאות

- במסך השיתוף יש לגשת לעמודה של הבודק הרצוי ולבחור 



שיתוף קורס דוגמא לתרגול והדרכה

נבחרו 6 מתוך 6

[חיפוש שם אחרונים](#)

אירוס: נועה:

[חפש שם של סגל קורס](#)
















אירוס:

[אירוס: טנהאוזר](#)

[העבר לטיפול לידי](#)

חיפוש שם הבודק

אפשרות מתן הסרת הרשאה לשאלה

אירוס	נועה	רינת (מרצה) גלעד (אני)	שאלות
			כל השאלות
			1
			1.1
			1.2
			2

בבקשה בדקי רק את שאלה 2

הנחיות לבודק הנוסף

מתן הרשאות שיתוף לבודק נוסף (יוכל לשתף אנשים נוספים)

[שמור](#)

התחלת בדיקה

להתחלת בדיקת מחברת בחינה יש ללחוץ במסך הבית על **התחל בדיקה** ומיד תועברו למסך בדיקת המבחנים

אפשרות חזרה למסך הבית

עלי לל: השוליים יחתכו לפני הסריקה. חל אישור מוחלט לכתוב כאן

מערך הציונים של מחברת הבחינה הנבדקת. בכניסה ראשונה לבחינה תופיע האפשרות הגדר מערך

אפשרות מעבר למחברת הבאה (בדיקה רוחבית)

בנק הערות לשימוש חוזר

כלי ניווט, תצוגה, סימון, מתן ציון ועוד...

מספר מחברת 461323

מספר מחברת מספר מחברת מס' סידורי רף לשימוש מתוך מחברות

הנחיות לנבחן

המחלקה לשרותי הוראה ובוגרים אוניברסיטת חיפה

למלא את הפרטים הנדרשים זימנת הבחינה. על מערכת הבחינה ולהניח ציונים הבחינה וישמש כאישור השתתפות.

במהלך הבחינה ברשות הנבחן רק מחברת הבחינה. אין לתלוש דפים ממחברת הבחינה. אין להוציא את המחברת מהחדר ויש להחזירה לידי המשגיחה.

אין להחזיר המחברת היא עבירת משמעת.

יש לכתוב בעט בצבע כחול או שחור.

אין לכתוב במחברת בעפרון.

אין להשתמש בגולל מחיקה (טיפקס).

אין לכתוב בשוליים משני צידי הדף.

משך זמן הבחינה מצויין על הלוח ובשאלון. עם הודעת המשגיחה כי תם הזמן, על הנבחן להפסיק את הבחינה ולהניח את השאלון ומחברת הבחינה על השולחן.

אין להוציא את שאלון הבחינה ו/או להעתיקה.

עבר הנבחן על תקנות הבחינה, יורשה לסיים את הבחינה ועניינו יועבר לודעת משמעת (ראה מעבר לדף).

בהצלחה.

לשימוש בבוהן בלבד

הערות הבוחן:

הציון:

חתימת הבוחן:

חיסוף חופשי | נוסף עם התפרסם

שם לב, כמו רוב הבחנים שכחת פרמטר אחד

יפה מאוד!!

מחיקת הערה אחת

כתיבת הערה אחת

הערות

אשר סיום בדיקה בציון 0 אישור

מיוזלפ (שכחתי)

שאלות הבחינה

1 / 50

1.1 / 20

1.2 / 30

2 / 50

חזור למסך מבחנים

שם קורס: קורס דוגמה לתרגול והדרכה | מס' קורס: 01א203.9161 | הועבר לבדיקה ליד: מרצה: רינת (מרצה) גלעד

מספר נבחן: 50000001

מבחן 2 מתוך 6

למבחן הקודם

למבחן הבא

מערך ציונים - דרך הבדיקה המומלצת

מערך ציונים הוא תבנית השאלות והניקוד על פיה יינתנו הציונים בבחינה. הגדרת המערך נעשית בלחיצה על כפתור **הגדר מערך** במסך הבדיקה או תחת לשונית **מערך הציונים** במסך הבית. עם סיום הגדרת המערך ייפתח **מסך בדיקת המבחנים**.

- מערך הציונים נבנה פעם אחת לאורך כל הקורס, מאחר וניתן לייבא מערך ציונים ממועד בחינה אחר.
- ניתן להגדיר שאלות ראשיות סעיפים ותתי סעיפים.
- ניתן להגדיר שאלות בחירה.
- ניתן לשנות מערך ציונים גם לאחר התחלת הבדיקה

ניתן ליצור קבוצות בחירה (שאלות בחירה)

ניתן להוסיף סעיפים ותתי סעיפים לשאלה

ניתן לייבא מערך ציונים

יבוא מערך ציונים

קבוצות בחירה

הוסף שאלה

הסר שאלה	בנוס	ציון מקסימלי	מעריך ציונים
	<input type="checkbox"/>	25	1 <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	25	2 <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	25	3 <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	25	4 <input type="checkbox"/>

למה זה כדאי?

- ✓ התראות על מתן ציון עודף או חסר
- ✓ מאפשר ניווט בין השאלות בבחינה בלחיצה על הציון מימין
- ✓ הסטודנט יוכל לראות את הסכימה הסופית על גבי הבחינה

שמור

אפשרות 1: הזנת "ציון סופי" לשאלה או סעיף/תת סעיף באמצעות כפתור הציון

• לחיצה על הכפתור ולאחר מכן על המקום הרצוי בבחינה ייפתח את המסך הבא:



- נקיש את הציון לשאלה ונלחץ **אישור** (CTRL + ENTER)
- הציון שהוקלד ואושר יופיע על גבי הבחינה ולידו בסוגריים מס. השאלה
- הציון שאושר יתעדכן במערך הציונים שמימין המסך
- המערכת תתריע על ניקוד עודף לשאלה או סעיף/תת סעיף
- ניתן לערוך ציון באמצעות לחיצה כפולה עליו.

• אפשר להשתמש באותו אופן ב- הקטנה שבימין המסך

1. מספר השאלה/סעיף/תת סעיף אותו אנו מנקדים
2. שדה הזנת הציון כולל חיווי לניקוד מקסימלי
3. מקום להזנת הערה קצרה (לא מתווספת לבנק ההערות)

מתן ציונים לאחר הגדרת מערך



אפשרות 2: הזנת ציוני ביניים לשאלה/סעיף/תת-סעיף

אפשרות זו מתאימה לשיטות הניקוד הבאות. ניתן להשתמש בשיטה אחת כל פעם לשאלה:

- שיטת הגריעה - מתן ציון לשאלה על ידי החסרת ניקוד מהציון המקסימאלי שהוגדר לשאלה במערך הציונים
- שיטת ההוספה - מתן ציון לשאלה על ידי הוספת ניקוד עד לציון המקסימאלי שהוגדר לשאלה במערך הציונים

לשיטת הגריעה נשתמש בלחצן המינוס

-5
(1.1)



לשיטת ההוספה נשתמש בלחצן הפלוס

+6
(1.1)



גם בהזנת ציוני ביניים יש לתת ציון סופי עם כלי הציון

תפתח מסך ציון בו מוזן כבר חישוב סכומי הביניים ויש רק לאשרו (CTRL + ENTER)



במקרה זה לחיצה על

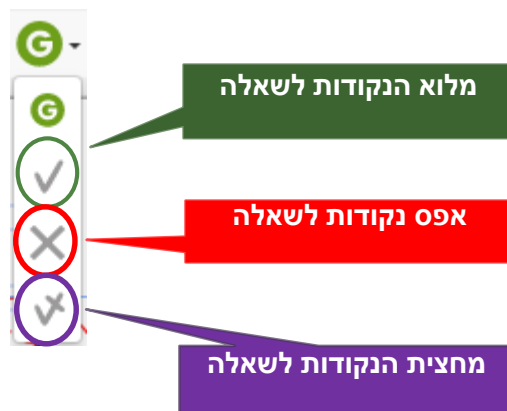
- בשימוש בשיטה זו אין לערוך או לשנות את הציון הסופי.

מתי כדאי?

כאשר בבחינה יש לי תתי סעיפים רבים, כדאי להגדיר במערך הציונים שאלות ראשיות בלבד ולהשתמש בציוני הביניים להזנת הציון לתתי הסעיפים.
היתרון: עבודה מהירה יותר **החסרון:** לא תהיה לי סטטיסטיקה על תתי הסעיפים

אפשרות 3: הזנת ציון "קבוע מראש"

מאפשר הזנת ציונים מהירה על ידי לחיצה על אחת מהאנוטציות הבאות.
אפשרויות מתן הציון ייפתחו בעת לחיצה על החץ השחור שליד ה-G:



- ניתן לעבור בין אפשרויות מתן הציון בלחיצה על CTRL במקלדת
- לחיצה כפולה על אחד הלחצנים תקבע את הכפתור שנבחר למשך השימוש הרציף בכלי עד החלפתו

דרך מומלצת לבדיקת מבחנים אמריקאיים שלא נבדקים על ידי היחידה לייעוץ סטטיסטי.

מתן ציונים ללא מערך

הזנת ציונים לבחינה ללא מערך אינה מומלצת אך אפשרית.

הזנת ציונים מתבצעת באמצעות הלחצנים



המערכת תציג את הניקוד שניתן אך היא לא מתריאה ולא מבצעת חישוב ציון סופי במקרה של הזנת ציוני ביניים.

22
(1)

מומלץ לתת ציון סופי בסיום הבדיקה

× | סיים בדיקה

האם אתה בטוח שברצונך לסיים את הבדיקה?

20 1 ▼

30 2 ▼

20 3 ▼

* לחץ על השאלה לפרטים נוספים

סה"כ ציון לבחינה: 70
נבחנים: 6 | בבדיקה: 1 | נבדק: 0
ממוצע: 70 | ס.ת: 0 | מינימום: 70 | מקסימום: 70 | מתוך 1 ציונים

אישור

מסך בדיקת המבחנים - כלי ניווט ותצוגה וכלי סימון

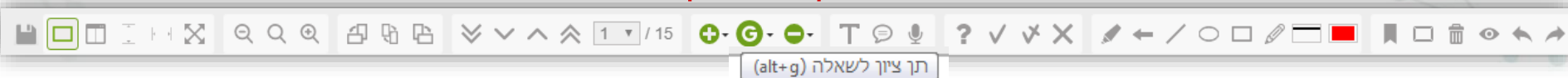
שימושי מאוד!!! לחיצה כפולה על כלי הסימון (אנוטציות) ומתן הציון מאפשרת שימוש רציף בכלי עד הבחירה בכלי הבא.

כלי ניווט ותצוגה

כלי מתן ציון

כלי סימון ומתן הערות(אנוטציות)

כלי עריכה



מעבר עם העכבר מעל כל כלי אנוטציה "יקפיץ" חלון עם שם הכלי

בפאנל העליון נמצאים כלי הסימון והניווט בעזרתם ניתן:

להדגיש, להוסיף סימנים, לכתוב/להקליט הערות על גבי הבחינה, לתת ציון (וגם ציוני ביניים), לנווט בתוך הבחינה ועוד....

בנק הערות

בנק הערות הינו כלי שבאמצעותו נשמרות הערות שנכתבו בבחינה לצורך שימוש חוזר. בכדי להשתמש בהערות מהבנק, יש לבחור את ההערה הרלוונטית ולמקמה בבחינה על ידי לחיצה על המסך

- ניתן לערוך הערה קיימת על גבי הבחינה באמצעות לחיצה כפולה עליה עם העכבר.
- ניתן לגשת להערות השמורות גם דרך **המסך הבית** בכרטיסיית **בנק הערות**
- ניתן לבצע שינוי **גורף** או נקודתי להערות על גבי המבחן דרך בנק ההערות.
- ניתן לייבא הערות אל הבנק באמצעות כפתור **ייבוא הערות**

The screenshot shows the 'Bank of Notes' interface. On the left, there is a list of notes under the heading 'הערות' (Notes). The list includes:

- חיפוש חופשי | נווט עם התפריט
- יפה (1) +5
- יפה מאד
- קשר סיבתי (1.3) +2

On the right, there is a rich text editor toolbar. A red box highlights the 'Add New Note' button (represented by a plus sign and a document icon) with the text 'הוסף בתור הערה חדשה לבנק' (Add as new note to bank). A red arrow points from this button to the 'Add Note' button in the list on the left.

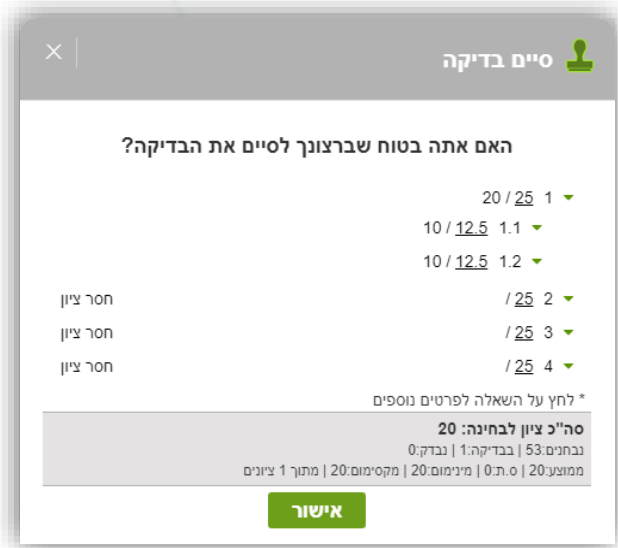
יפה מאד

הוסף בתור הערה חדשה לבנק

הוספת הערה שנכתבה לבנק הערות

סיום בדיקת המבחן

כדי לאשר ציון סופי של מבחן בודד יש ללחוץ על **אשר סיום בדיקה בציון** הממוקם במסך מצד ימין. לאחר לחיצה על הכפתור יופיע מסך **סיים בדיקה** המאפשר סקירת הציונים שניתנו בבחינה, כמו כן מסך זה מתריע על שאלות להן לא ניתן ציון כלל או קיימת סתירה במתן הציון.



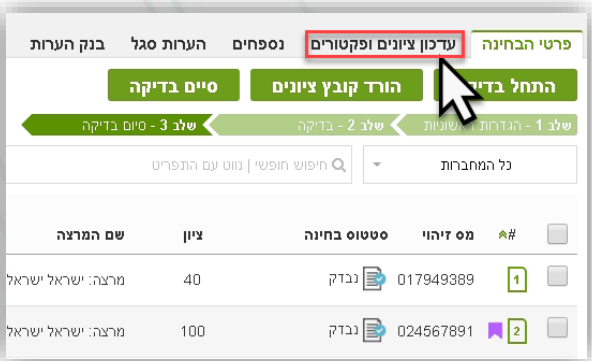
- לאחר לחיצה על אישור תועברו אוטומטית לבדיקת הבחינה הבאה בתור שטרם הסתיימה בבדיקה.
- במידה וסיימתם את בדיקת כל המבחנים תועברו למסך הבית.
- ניתן בכל עת לצאת מבדיקת הבחינה, ללא אישור סיום הבדיקה בלחיצה על

חזור למסך מבחנים

אם יש צורך בשינויים לאחר האישור הסופי של הציון, יש ללחוץ על כפתור הפוך עריכה לזמינה

בחלקו העליון של מסך הבדיקה, ולאחר מכן יש לאשר בשנית את הציון הסופי של הבחינה הבודדת.

איך נותנים פקטור?



1.

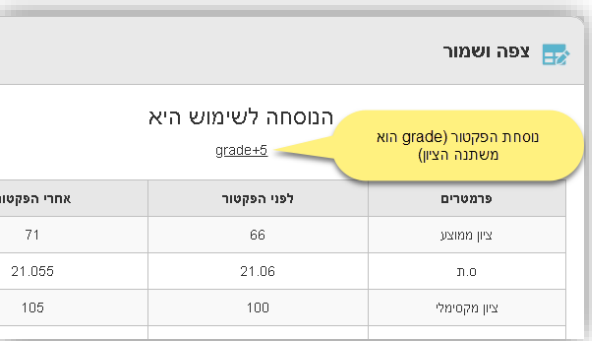
לאחר שכל מחברות הבחינה נמצאות בסטטוס "נבדק" תופיע במסך הראשי לשונית "עדכון ציונים ופקטורים"



2.

יש לבחור את סוג הפקטור הרצוי ולהזין את הנתונים הרלוונטיים

לפירוט על סוגי הפקטורים הקיימים, יש לגשת למרכז המידע של המערכת



3.

בסיום יש ללחוץ על כפתור "צפה ושומר", לפני השמירה הסופית יפתח חלון תצוגה מקדימה בו נוכל לסקור איך ישפיע הפקטור שבחרנו על הממוצע, סטיית התקן ועל הציונים הקיימים.

האם ניתן לבטל או לשנות פקטור לאחר השמירה? כן, כל עוד לא נלחץ כפתור "סיים בדיקה" הנועל את המבחן לעריכה ניתן לחזור למסך "עדכון ציונים ופקטורים" לשנות את הפקטור או ללחוץ על כפתור "בטל פקטור" כדי לאפס את הנוסחה.

סיום בדיקת כל הבחינות המשויכות לקורס

סיים בדיקה

- בתום בדיקת כל הבחינות בקורס, יופיע במסך הבית כפתור נוסף:
- בלחיצה עליו תתבצע נעילה של תהליך הבדיקה של הבחינות הבדוקות בקורס

רק לאחר סיום בדיקת כל הבחינות בקורס (לאחר לחיצה על **סיים בדיקה**) תתבצע טעינה אוטומטית של ציון המועד שנבדק, ממערכת TomaGrade למערכת **מינה**.

הציונים יוזנו למינה במצב שמירה. על מנת לפרסם לסטודנטים את הציונים יש ללחוץ על **פרסום ציונים לסטודנט** במערכת **מינה**.

פעולות נוספות

שיתוף

מאפשר הוספת עוזרי הוראה / מתרגלים לבדיקת או צפיית בחינות מסוימות בקורס

יצא לאקסל

מאפשר ייצוא את נתוני הציונים ל-Excel -בכל עת. ללא סנכרון בין מספר הזיהוי שבמסך הבדיקה לת.ז האמיתיות של הסטודנטים.

אפס קורס

ביטול כל הפעולות שנעשו על קורס שלם (ביטול הערות, ציונים, מערך ציונים וכד')

אפס בחינה

ביטול כל הפעולות שנעשו על מבחן/ים בודד/ים נבחר /ים(ביטול הערות, ציונים, ציון סופי וכד')

אפס סימניה

פעולה המאפסת את סימניית **המשך בדיקה** למבחן האחרון בו הופסקה הבדיקה.

הפוך עריכה לזמינה

מאפשר פתיחת "נעילה" של מספר מחברות שהסתיימה בדיקתן לצורך שינויים.

אשר סיום בדיקה

מאפשר לאשר בדיקה של מספר מחברות בחינות נבחרות/כל הבחינות

באפשרות זו לא יופיע מסך **סיים בדיקה** המאפשר סקירת הציונים שניתנו לכל בחינה

שמור חיפוש

מאפשר את שמירת החיפוש והסינון הנוכחיים בטבלת המבחנים במסך הבית.

צור מנה

פעולות נוספות
שיתוף
יצא לאקסל
סריקת מבחן (בהמשך)
אפס קורס
אפס בחינה
אפס סימניה
הפוך עריכה לזמינה
אשר סיום בדיקה
שמור חיפוש
צור מנה

פרסום הבחינות לסטודנט בפורטל הסטודנטים

- במידה ואין התנגשות עם תקנות אחרות של האוניברסיטה , כל מה שנסרק למערכת יעלה גם לפורטל הסטודנטים לצורך הערעור. העלאת הבחינות לפורטל הסטודנטים נעשית בתיאום מול החוג.
- בבחינות בהן המחברות נשארות חסויות הערעור הוא פרונטלי ומתבצע מול המערכת על גבי המחשב .
- פרסום הציונים לחוג/סטודנטים באמצעות מערכת מינה.

תמיכה וסיוע

• מרכז המידע של המערכת

• <http://tomagrade.haifa.ac.il>

• מדור הדרכות – אגף מחשוב ומערכות מידע – sapsupp1@univ.haifa.ac.il

TomaGrade Support

ברוכים הבאים רינת (מרגה) גלעד
עורך פרופיל - התנתק

Hebrew

מרכז הבית | מרכז המידע | כרטיסים

איך נוכל לעזור לך היום?
הכנס את ביטוי החיפוש שלך כאן...

מרכז המידע

כל המידע על מערכת TomaGrade, במקום אחד

שאלות נפוצות (5)

- האם המערכת שמורת את השינויים שמתבצעים?
- שאלות לגבי סיום הבדיקה
- איך נתנים פקטור?
- איך משתפים את בדיקת הבחינה?
- איך ניתן להוריד מחברת בחינה למחשב?

הדרכות וידאו (7)

- סרטון הדרכה מקצה לקצה על המערכת
- וידאו - מערך ציונים בסיסי
- וידאו - מערך ציונים מתקדם
- וידאו - ציוני ביניים (ציונים חלקיים - כפתורי המינס והפלוס)
- וידאו - שיתוף בדיקת המבחן
- ראה את כל 7 המאמרים

יש חדש!

שאלה 1	שאלה 2	שאלה 3	שאלה 4
20	30	20	15

דגשים חשובים

- בבחינה בהשגחה עצמית (פחות מ- 25 נבחנים) על חבר הסגל להעביר את המחברות למדור בחינות.
- רק לאחר לחיצה על **סיים בדיקה** יעברו הציונים באופן אוטומטי למערכת מינה במצב שמירה. על מנת לפרסמם לסטודנטים יש להכנס למערכת מינה למסך ציון בחינה וללחוץ על פרסום ציונים לסטודנט.
- לאחר לחיצה על **סיים בדיקה** לא ניתן לבצע יותר אף שינוי במערכת.
- כל המידע על המערכת, גישה למערכת וחומרי הדרכה זמינים באתר : <http://tomagrade.haifa.ac.il>
- תהליך הערעור דרך פורטל הסטודנטים נשאר כפי שהיה. יש לבקש מהחוג העלאת הבחינות לפורטל הסטודנטים.
- ערעור פרונטלי בבחינה חסויה יתקיים מול המערכת.

תודה על ההקשבה

